

FÓRMULA RECLAMO – HACE PRESENTE

Córdoba,....de.....de 20....-

A la Dirección de

.....
S _____ / _____ D:

Yo,.....DNI.....con domicilio real en calle.....N°.....de la ciudad de.....y constituyéndose a los efectos del presente en el mismo sitio y domicilio electrónico:@....., ante esa Dirección respetuosamente comparezco y digo:

Que tal como es de su conocimiento, me desempeño en este Establecimiento en el cargo de....., en carácter de Titular/Suplente/Interino desde el día.... de.....de 20....

Que no he percibido los haberes correspondientes a mi labor en el cargo antes referido desde mi ingreso.

Que como esa autoridad advertirá, tal situación de falta de pago –pese a la efectiva prestación de las tareas docentes por mi parte, resulta a todas luces inadmisibles en derecho, en tanto conlleva el incumplimiento a la principal obligación a cargo del Estado Provincial, en el marco del contrato de empleo público que nos vincula.

Que consecuentemente con lo expuesto vengo a requerir se arbitren, con carácter inmediato, las medidas conducentes a los fines de la regularización del pago cuya mora se denuncia precedentemente.

Que asimismo pongo en su conocimiento que, como consecuencia de la gravísima situación planteada, y atendiendo a la imposibilidad material de continuar cumpliendo con las labores educativas a mi cargo, y de conformidad a lo dispuesto por la entidad gremial que nuclea al personal docente, **UNION DE EDUCADORES DE LA PROVINCIA DE CÓRDOBA – Personería Gremial N° 680**, me abstendré de continuar prestando servicios en los servicios antes aludidos hasta tanto se concrete el pago de los rubros adeudados.

Por todo ello:

1. Tenga presente el reclamo formulado, y eleve las presentes actuaciones de inmediato por ante la Autoridad Ministerial, a los fines de la regularización del pago que se reclama.
2. Tenga presente la determinación de Retención de Servicios en razón de la falta de pago denunciada.
3. Tener presente las reservas formuladas.

SERÁ JUSTICIA.